**Унифицированная форма № Т-54а**

Утверждена постановлением Госкомстата РФ

от 5 января 2004 г. № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Код |
|  | Форма по ОКУД | | 0301013 |
|  | | по ОКПО |  |
| наименование организации | |  |  |
|  | | |
| структурное подразделение | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Табельный номер |  |  |
| Фамилия, имя, отчество |  |  | Дата рождения |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Номер документа |  | Расчетный период | | Категория персонала | Идентификацион- ный номер налогоплатель- щика | Номер страхового свидетельства государствен- ного пенсион- ного страхования | Код места жи- тельст- ва | Состояние в браке | Коли- чество детей | Дата | |
| с | по |
|  | поступ- ления на работу | увольнения |
| ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ (СВТ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отметка о приеме на работу, переводе, увольнении, изменении в оплате труда | | | | | | | | | | | | Отметки об использовании отпуска | | | | | | | | | | | | | Сумма предоста- вляемых льгот (сум- ма стан- дартных налоговых вычетов), руб. |
| приказ (распоряжение) | | структурное под- разделение | | должность (специаль- ность, профессия) | | | условия труда | тарифная ставка (часовая, дневная), (оклад), руб | | сумма над- бавок, доплат, руб | | вид отпуска | | приказ (распоряжение) | | | за период | | | | коли- чество кален- дарных дней | дата | | |
| дата | номер | | с | | по | | начала | оконча- ния | |
| дата | номер |
|  |  |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | 15 | 16 | | 17 |
|  |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | |  |
|  |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | |  |
|  |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | |  |
| У д е р ж а н и я и в з н о с ы | | | | | | | | | | | | | У д е р ж а н и я и в з н о с ы | | | | | | | | | | | | |
| вид удержания (номер и дата документа) | | | период удержания | | | сумма, удержания, руб, или процент | | | размер удержания за месяц (период), руб | | | | вид удержания (номер и дата документа) | | | период удержания | | | | сумма, удержания, руб, или процент | | | | размер удержания за месяц (период), руб | |
| с | | по | с | | по | |
| 18 | | | 19 | | 20 | 21 | | | 22 | | | | 18 | | | 19 | | 20 | | 21 | | | | 22 | |
|  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | | |  | |  | |  | | | |  | |
|  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | | |  | |  | |  | | | |  | |
|  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | | |  | |  | |  | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бухгалтер |  |  |  |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | личная подпись |  | расшифровка подписи |  |  |  |  |  |  |  |  |